

T.C. GÜNEYSU BELEDİYE BAŞKANLIĞINDAN

GAYRİMENKUL SATIŞ VAADI VE ARSA PAYI KARŞILIĞI İNŞAAT YAPILMASI İHALE İLANI

MAHALLESİ	ADA/ PARSEL	TAŞINMAZIN ALANI (M ²)	TAŞINMAZIN CİNSİ	İMAR DURU	MUHAMMEN BEDEL (TL)	GEÇİCİ TEMİNAT	İHALE TARİH VE SAATİ
ULUCAMI	161/2-3	1989,48	ARSA	A-5 YAPI TİCARET +KONUT Yençok:5 Kat İnşaat Alanı 5.008,68m ²	22.854.743,00	685.642,29	30.11.2022- 14:30

1. İHALE USULÜ

Mülkiyeti Belediyemize ait yukarıda ada parseli ve yüz ölçümü belirtilen taşınmazda “Gayrimenkul Satış Vaadi Ve Arsa Payı Karşılığı İnşaat Yapılması” işi ihalesi 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu’nun 35/A maddesine göre Kapalı Teklif (Artırım) Usulü ile Belediye Toplantı Salonunda Encümen huzurunda yapılacaktır.

2- İHALE DOKÜMANI TEMİNİ

İhale şartname ve ekleri, Güneysu Belediyesi Yazı İşleri Müdürlüğünde (Merkez Mahallesi Adnan Menderes Cad. No:8/201 Güneysu/RİZE) mesai saatleri içerisinde görülebilir ve 5.000,00TL (Beş Bin Türk Lirası) bedel karşılığında bu adresten temin edilebilir. İhale Şartname bedeli Belediyemiz veznesine veya Belediyemizin Türkiye Ziraat Bankası TR27 0001 0008 1926 7168 8350 03 IBAN numaralı hesabına yatırılacaktır. İhaleye teklif verecek olanların ihale dokümanını satın almaları zorunludur.

3- İHALE EVRAKLARIN TESLİM SÜRESİ

İhaleye iştirak edecek İstekliler, İhale teklif zarfını 29.11.2022 Salı günü saat 12.00’e kadar sıralındılar karşılığında yukarıda belirtilen adreste bulunan Yazı İşleri Müdürlüğüne verilecek veya taahhütlü olarak posta ile gönderilecektir. Postadaki gecikmeler nedeniyle süresinde Komisyon Başkanlığına ulaşmayan teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

4- İSTENİLEN BELGELER

Teklifler aşağıdaki bilgi ve belgeleri içerecek şekilde hazırlanacaktır.

A.İÇ ZARF

Teklif mektubundan oluşur. Teklif Mektubu, ihaleye iştirak edecek gerçek ve tüzel kişilerce veya kanuni vekillerince imzalanacak ve bu teklifte şartname ve eklerinin aynen kabul edildiği belirtilecektir. Teklifler hem rakamla hem de yazıyla açık olarak yazılacaktır. Bunlardan herhangi birine uygun olmayan veya üzerinde kazıntı, silinti ve düzeltme bulunan teklifler reddedilecektir.

Teklif mektubu bir zarf (iç zarf) içerisine konulup kapatıldıktan sonra zarf üzerine isteklinin adı, soyadı ve tebligata esas olan açık adresi yazılacaktır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanır veya mühürlenir.

B. DIŞ ZARF

Dış zarf aşağıdaki bilgi ve belgeleri içerir;

-Teklif mektubunu içeren iç zarf,

-Gerçek kişilerin T.C. kimlik numarasını, tüzel kişilerin ise vergi kimlik numarasını bildirmeleri,

-Tebliğat için Türkiye sınırları içerisinde adres göstermesi (ikametgâh ilmi haberi / yerleşim yeri belgesi / adres beyanı), ve telefon numarası bildirmesi,

-Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri,

a) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,

b) Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimdeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri aslı,

c) İstekliler adına vekâleten ihaleye katılma söz konusu ise, istekli adına teklifte bulunacak kimselerin noter tasdikli vekaletnameleri ve noter tasdikli imza sirküleri,

-Tüzel Kişiler için ihalenin yapıldığı yılda kayıtlı olduğu odadan alınmış oda kayıt belgeleri,

-Ortak girişim olması halinde ortakların hisse oranlarını gösterir Noter tasdikli ortak girişim beyannamesi, (Ortak girişimi oluşturan gerçek ve tüzel kişilerin her biri için belirtilen belgelerin verilmesi gerekir.)

-İş bitirme belgesi

a) Son beş yıl içerisinde muhammen bedelin e az % 50 si kadar,(1 Haziran 2011 tarih ve 27961 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yapım İşleri Benzer İş Gurupları Tebliği ekindeki B Üstyapı (Bina) İşleri benzer iş olarak kabul edilecektir.

b) Mezuniyet belgeleri/ diplomalar: İnşaat Mühendisi

-İstekli tarafından her sayfası imzalanmış şartname,

-Şartname bedelinin ödendiğine dair belge,

-Geçici teminatın yatırıldığını gösterir belge,

5- DIŞ ZARFIN KAPATILMASI

Yukarıda belirtilen belgeler ve iç zarf bir zarfa konarak kapatılacaktır. Bu zarfın üzerine isteklinin adı-soyadı, açık adresi ve teklifin hangi işe ait olduğu yazılarak kapatılacaktır. İç zarfta olduğu gibi dış zarfında yapıştırılan yerinin mühürlenip imzalanması gerekmektedir.

Belediyemiz ihaleyi yapıp yapmamakla ve arttırmada en uygun bedeli tespitinde serbesttir.

İhaleye iştirak edeceklere duyurulur.